

パターン毎の書き出し摘要・メモの個別設定機能

書き出しを行う摘要・メモをパターン毎に個別設定できます。

基本的な書き出しの設定を登録しておき、別途設定したいパターンのみ指定することで様々な摘要・メモの出力に対応出来ます。

設定→書き出しの設定で基本の摘要・メモの出力設定を行います。

初期設定では摘要 1～3 まで全てが摘要・メモに出力されます。

書き出しの設定

デフォルト設定
カレンダー表示
最初の曜日: デフォルト

出力先オプション
 ファイルに出力する

出力項目の設定

摘要への出力項目

メモへの出力項目

借方摘要1 貸方摘要1
借方摘要2 貸方摘要2
借方摘要3 貸方摘要3

連結文字: 半角スペース

前後の空白を削除

パターン毎の書き出しを優先する

パターン毎の出力を設定(J)

付箋の設定

付箋1 付箋2

なし

パターン毎の付箋を優先する

パターン毎の付箋を設定(K)

ファイル出力先ディレクトリ

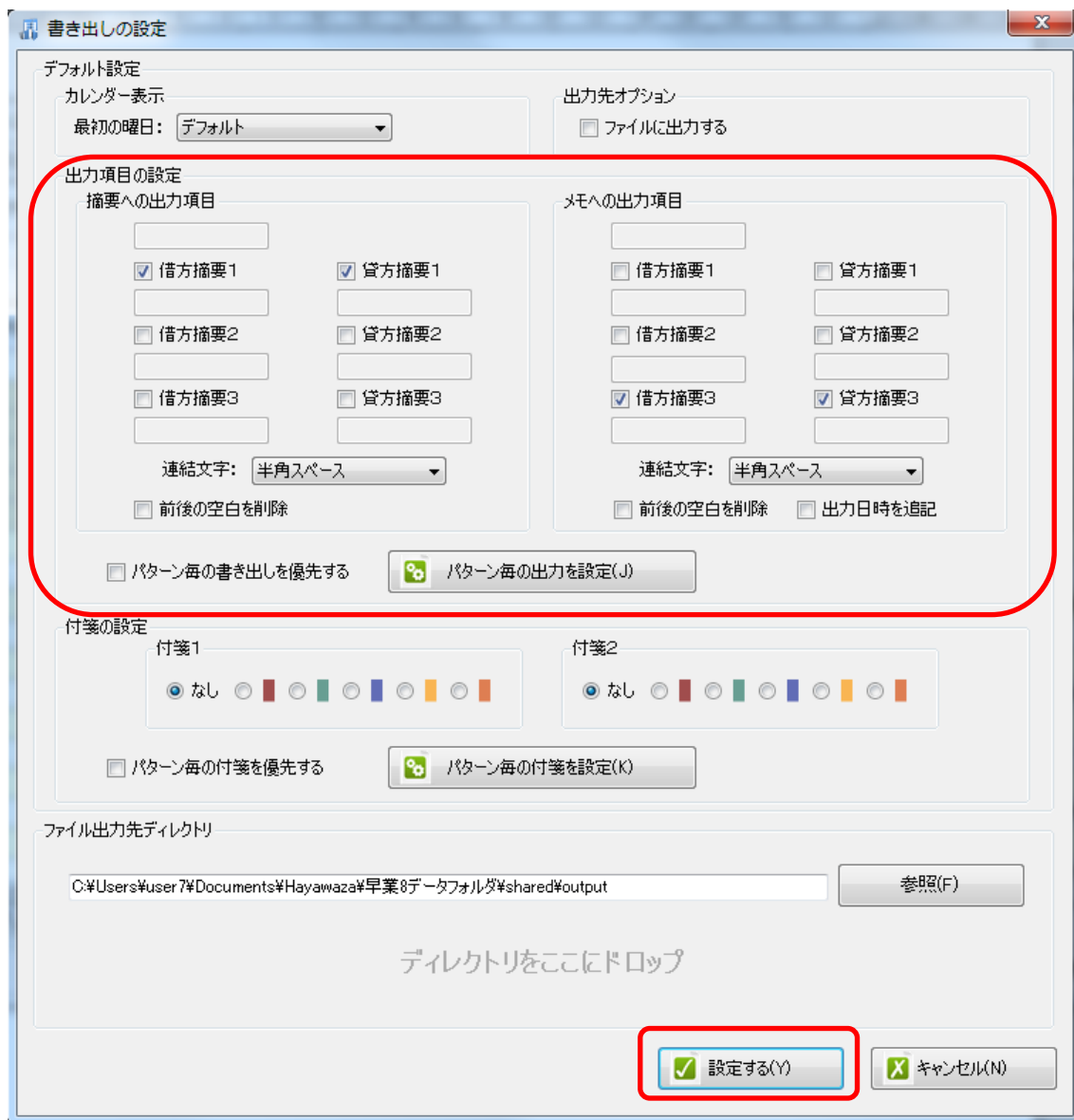
C:\Users\user7\Documents\Hayawaza\早業8データフォルダ\shared\output

参照(F)

ディレクトリをここにドロップ

設定する(Y) キャンセル(N)

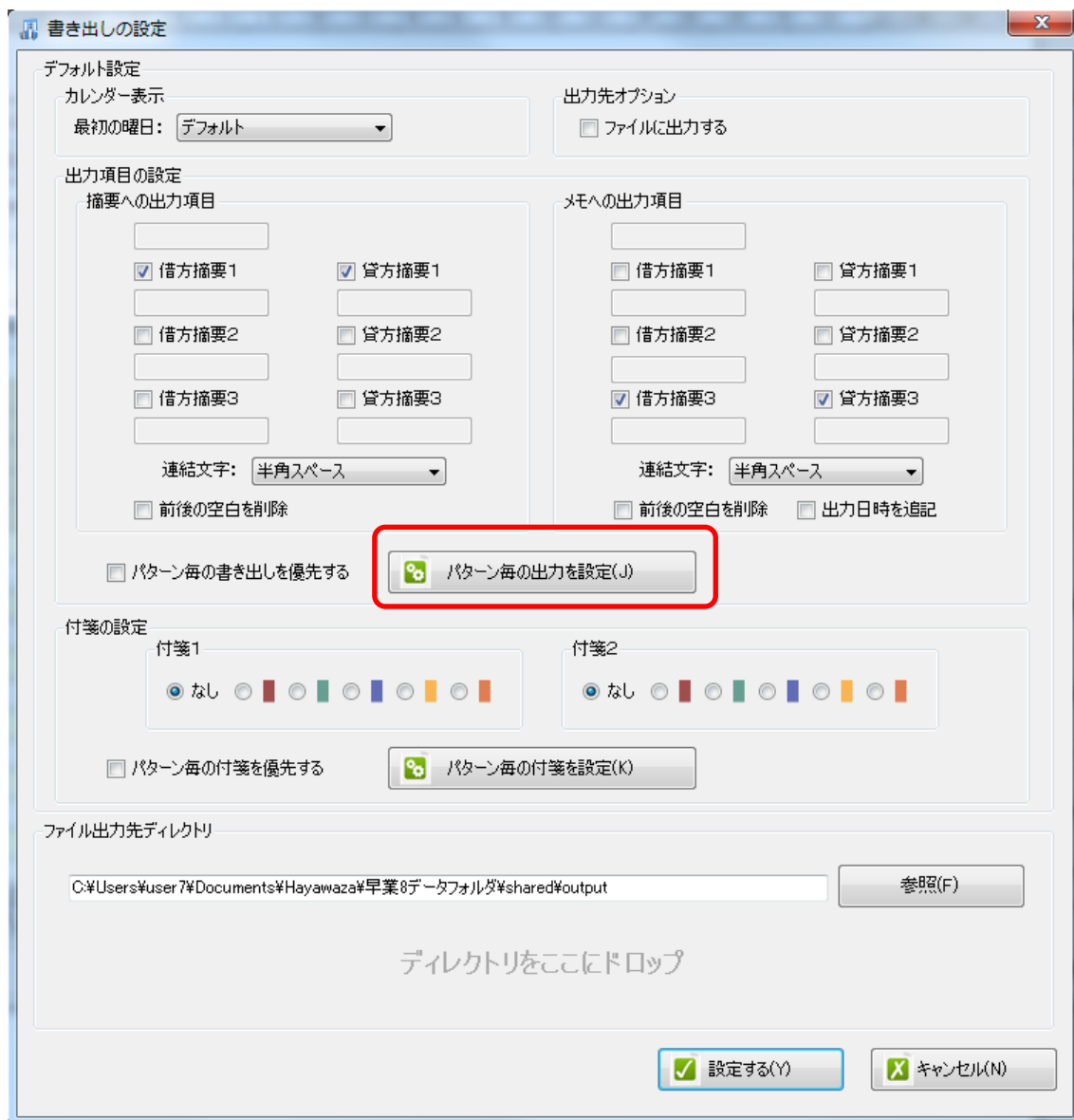
基本の設定に摘要・メモの設定を変更します。



基本設定を行ったら一度「設定する」をクリックし、設定内容を確定させます。

設定が完了したら再度書き出しの設定画面を表示させ、パターン毎の書き出し設定を行っていきます。

書き出しの設定画面の「パターン毎の出力を設定」をクリックします。



パターン毎の出力を設定画面が表示され、登録されているパターンが一覧で表示されて来ます。

パターン毎の出力を設定

パターンと設定一覧

摘要	メモ	種別	パターン名
[[借摘要1] [貸摘要1]	[[借摘要3] [貸摘要3]	銀行データ	大阪中央 普通 0001234
[[借摘要1] [貸摘要1]	[[借摘要3] [貸摘要3]	Excelデータ	小口出納帳
[[借摘要1] [貸摘要1]	[[借摘要3] [貸摘要3]	Excelデータ	給与 技術部

出力項目の設定

摘要への出力項目

借方摘要1 貸方摘要1

借方摘要2 貸方摘要2

借方摘要3 貸方摘要3

連結文字: 半角スペース

前後の空白を削除

メモへの出力項目

借方摘要1 貸方摘要1

借方摘要2 貸方摘要2

借方摘要3 貸方摘要3

連結文字: 半角スペース

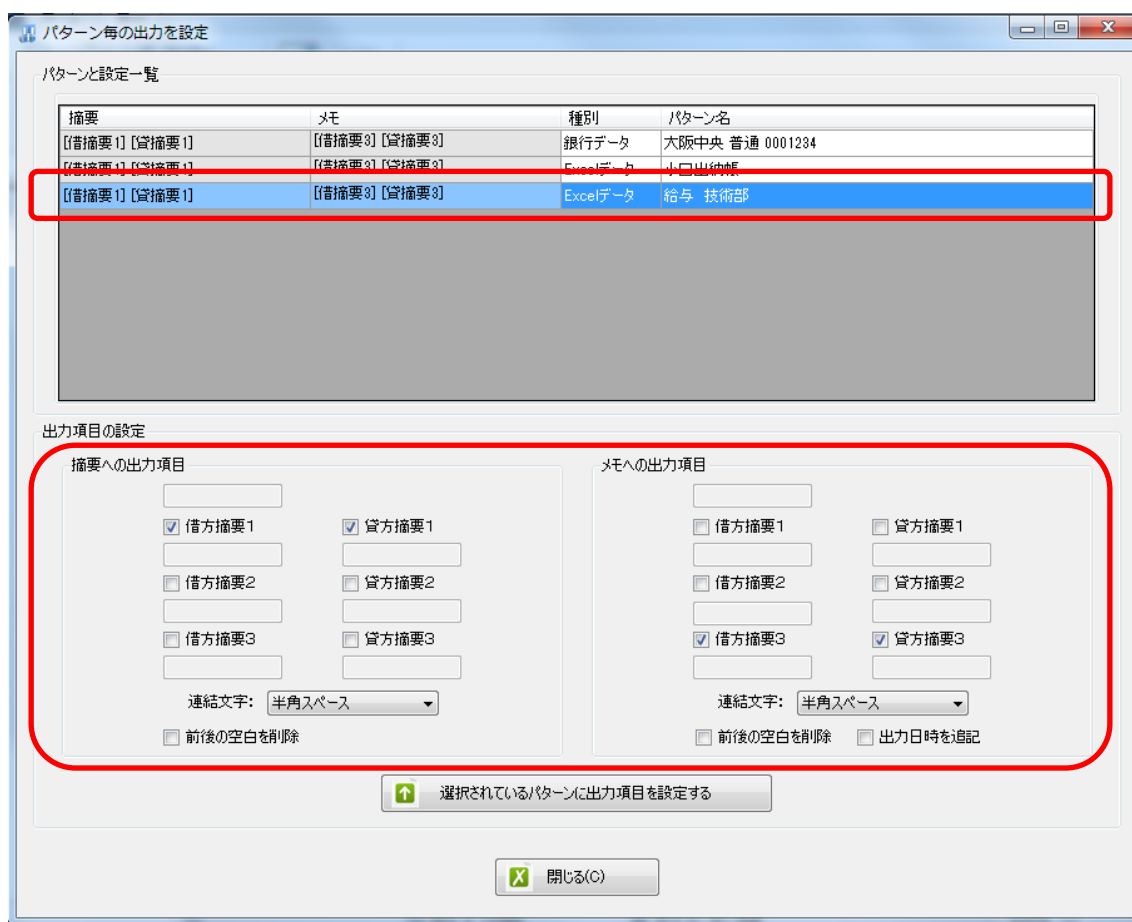
前後の空白を削除 出力日時を追記

↑ 選択されているパターンに出力項目を設定する

X 閉じる(C)

一覧の中から摘要・メモの設定を変更したいパターン名をクリックします。

画面下部に基本の出力設定が表示されます。



摘要・メモの出力項目を変更し、「選択されているパターンに出力項目を設定する」をクリックします。

パターン毎の出力を設定

パターンと設定一覧

摘要	メモ	種別	パターン名
[[借摘要1] [貸摘要1]	[[借摘要3] [貸摘要3]	銀行データ	大阪中央 普通 0001234
[[借摘要1] [貸摘要1]	[[借摘要3] [貸摘要3]	Excelデータ	小口出納帳
[[借摘要1] [貸摘要1]	[[借摘要3] [貸摘要3]	Excelデータ	給与 技術部

出力項目の設定

摘要への出力項目

メモへの出力項目

↑ 選択されているパターンに出力項目を設定する

閉じる(C)

画面上部の設定内容が変更されます。変更するパターンの出力項目設定が完了したら「閉じる」で書き出し設定画面に戻ります。



出力項目の設定で「パターン毎の書き出しを優先する」にチェックを付けます。

※ここにチェックが付いていないとパターン毎に設定した出力項目が有効になりません。

The image shows a Windows dialog box titled "書き出しの設定" (Export Settings). The dialog is divided into several sections:

- デフォルト設定** (Default Settings):
 - Calendar display: "最初の曜日" (Start day) set to "デフォルト" (Default).
 - Output destination options: "ファイルに出力する" (Output to file) checkbox is unchecked.
- 出力項目の設定** (Output Item Settings):
 - Summary output items: Includes checkboxes for "借方摘要1" (checked), "貸方摘要1" (checked), "借方摘要2", "貸方摘要2", "借方摘要3", and "貸方摘要3". A "連結文字" (Separator) dropdown is set to "半角スペース" (Half-width space). A checkbox "前後の空白を削除" (Remove leading/trailing spaces) is unchecked.
 - Memo output items: Includes checkboxes for "借方摘要1", "貸方摘要1", "借方摘要2", "貸方摘要2", "借方摘要3" (checked), and "貸方摘要3" (checked). A "連結文字" (Separator) dropdown is set to "半角スペース" (Half-width space). A checkbox "前後の空白を削除" (Remove leading/trailing spaces) is unchecked, and a checkbox "出力日時を追記" (Append output date/time) is unchecked.
- パターン毎の書き出しを優先する** (Prioritize output by pattern): This checkbox is checked and highlighted with a red box. A button "パターン毎の出力を設定(J)" (Set output by pattern) is next to it.
- 付箋の設定** (Sticky Note Settings):
 - Two sections for "付箋1" and "付箋2" (Sticky Note 1 and 2), each with a "なし" (None) radio button selected and a row of colored circles representing different note colors.
 - A checkbox "パターン毎の付箋を優先する" (Prioritize sticky notes by pattern) is unchecked. A button "パターン毎の付箋を設定(K)" (Set sticky notes by pattern) is next to it.
- ファイル出力先ディレクトリ** (File Output Destination Directory):
 - A text field contains the path: "C:\Users\user 7\Documents\Hayawaza\早業\データフォルダ\shared\output". A "参照(F)" (Browse) button is to the right.
 - Below the text field is the instruction "ディレクトリをここにドロップ" (Drop directory here).
- Buttons:** At the bottom right, there are two buttons: "設定する(Y)" (Apply) with a checkmark icon, and "キャンセル(N)" (Cancel) with an 'X' icon.

設定が完了したら「設定」をクリックして確定させます。

パターン毎の出力項目の設定がされている場合、書き出し画面で「パターン毎の書き出しを優先する」にチェックが付きます。

書き出し件数 **111 件**

書き出しの対象期間
 現在の会計期間すべて選択
 現在の会計期間外も対象とする

最初の曜日: デフォルト

2014年7月 2014年8月 2014年9月

日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4	5					1	2		1	2	3	4	5	6
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
							31													

2014年10月 2014年11月 2014年12月

日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3	4						1		1	2	3	4	5	6
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31	1	2	3
							30							4	5	6	7	8	9	10

今日: 2016/03/01

パターン毎の書き出しを優先する

書き出す(Y) キャンセル(N)